



УТВЕРЖДЕНО:

начальник управления образования

/И.Г.Кондакова

Дата: 04.03.2021 г

Управление образования
администрации Еманжелинского муниципального района
Челябинской области

ПРОТОКОЛ № 2
совещания руководителей образовательных организаций

Место проведения: МБОУ «СОШ № 16»

Дата: 04.03.2021 г

Присутствовали: 14 человек

Представители УО администрации Еманжелинского муниципального района:

Кондакова И.Г. – начальник управления образования;

Арестова Г.А. - заместитель начальника УО;

Казанцева О.В.-председатель горкома Профсоюза

Литвина Т.Ю. – методист УО по организации работы с общеобразовательными учреждениями;

Гладских Н.В. – методист управления образования

Архипова Ю.И.– специалист УО по организации работы с образовательными учреждениями;

Ефимова А.О. – методист управления образования

Приглашённые

Грицек С.Ф. – заместитель Главы Еманжелинского муниципального района

ПОВЕСТКА

Открытие совещания. *Кондакова И.Г. – начальник УО;*

1. О проведении оценки эффективности деятельности руководителей образовательных организаций в 2021 году
Кондакова И.Г. – начальник УО;

2. Особенности проведения ГИА в Еманжелинском районе в 2021 году. О порядке выдачи аттестатов за основное общее образование.
Арестова Г.А. – зам.начальника УО

3. Анализ профилактической работы с несовершеннолетними учащимися за 2020 год.
Литвина Т.Ю. – методист УО по организации работы с общеобразовательными учреждениями;

4. О проведении идентификации школ с низкими образовательными результатами и школ функционирующих в неблагоприятных социальных условиях.
Гладских Н.В. методист управления образования

5. О системе работы по самоопределению и профессиональной ориентации обучающихся.

Арестова Г.А. – зам.начальника УО;

6. О подготовке к летней кампании -2021.

Архинова Ю.И. – специалист УО по организации работы с общеобразовательными учреждениями;

7. Волонтерские движения/отряды в образовательных организациях.

Ефимова А.О.- методист управления образования

8. Разное

Начальник управления образования познакомила присутствующих с повесткой совещания

I. Начальником управления образования представлен анализ прохождения мониторинга «Оценки эффективности деятельности руководителя» в 2021 году и выполнения целевых показателей, определены механизмы обработки информации и способы сбора. Анонсирована информационная система «Оценка эффективности деятельности руководителя», которая является модулем региональной информационной системы «Оценка эффективности управления региональной системой образования» Челябинской области», с помощью которой проводился мониторинг оценки деятельности руководителя.

Решение: Руководителям образовательных организаций привести нормативно-правовую базу в соответствие с действующим законодательством РФ, разработать и представить в полном объеме информацию, отражающую ВСОКО на официальных сайтах ОО. Замечания, в части размещения документов на сайте ОО устранить в срок до 01.09.2021г.

II. Заслушав и обсудив информацию заместителя начальника управления образования по вопросу «Особенности проведения ГИА в Еманжелинском районе в 2021 году» принято

Решение: директорам школ усилить работу с обучающимися с целью недопущения непрохождения государственной итоговой аттестации. МБОУ «СОШ № 3, 11, 14» обратить внимание на организацию работы с неуспевающими.

III. В своём выступлении методист управления образования представила информацию о состоянии преступности и безнадзорности несовершеннолетних в Еманжелинском районе за 2020 год. За 12 месяцев состояние преступности и безнадзорности среди несовершеннолетних показало снижение до 22 преступлений с 38. По области -4, 62%. Проведён анализ по различным видам преступлений. Проведён анализ по общеобразовательным учреждениям Еманжелинского района в сравнении с 2019 годом. Особое внимание, уделено о продолжении мероприятий на предупреждения преступности, безнадзорности, раннюю профилактику правонарушений несовершеннолетних с участием всех органов профилактики, а также проведению разъяснительной работы с обучающимися и их законными представителями об ответственности (административной и уголовной) за участие в несанкционированных митингах, в политических акциях, в том числе через сеть Интернет.

Решение: руководителям образовательных организаций информацию принять к сведению. Продолжить работу образовательных организаций с привлечением всех органов системы профилактики, усилить внутришкольный контроль с несовершеннолетними с целью предупреждения повторные правонарушений.

Разработать план мероприятий с обучающимися общеобразовательных организаций по профилактике протестных настроений среди молодёжи, с включением

профилактических бесед с обучающимися об ответственности для несовершеннолетних за участие в политических акциях, несанкционированных митингах, массовых беспорядках.

IV. Представлен анализ работы со школами с низкими образовательными результатами и работающими в неблагоприятных социальных условиях в районе, представлены критерии и показатели отнесения образовательных организаций к типу школ с низкими результатами обучения и к типу школ, функционирующих в неблагоприятных социальных условиях.

Решение: руководителям ОО провести самоанализ исследования по изучению степени влияния неблагоприятных социальных условий на результаты образования в общеобразовательных организациях. Специалиста управления образования провести идентификацию школ в соответствии с критериями и показателями отнесения к типу школ с низкими образовательными результатами и к типу школ функционирующих в неблагоприятных условиях. В срок до 15 апреля 2021 представить результаты идентификации для оказания адресной поддержки школ.

V. В своём выступлении «О системе работы по самоопределению и профессиональной ориентации обучающихся» Арестова Г.А. ознакомила присутствующих с региональной концепцией по профессиональному самоопределению. Представила план работы по профессиональной ориентации в Еманелинском районе. Обозначила основные мероприятия и выполнение основных показателей муниципального уровня по вопросам самоопределения.

Решение: руководителям образовательных организаций назначить ответственных за сопровождение самоопределения обучающихся. Совместно с Центром занятости населения Еманжелинского района организовать мероприятия, направленные на раннюю профориентацию. Разработать план работы ОО по самоопределению и профориентации, с включением уроков «Проектории» на интерактивной цифровой платформе для профориентации школьников.

VI. Рассмотрен вопрос о выполнении целевых показателей занятости подростков в каникулярное и свободное от учёбы время, особое внимание уделено занятости несовершеннолетних, состоящих на всех видах учёте. Представлен анализ мероприятий о вовлечении подростков во внеурочную деятельность, а также в кружки и секции на базе учреждений дополнительного образования. Затронут вопрос приёмки лагерей дневного пребывания в 2021 году.

Решение: руководителям общеобразовательных организаций представить предварительный график трудоустройства несовершеннолетних, состоящих на учёте в ОМВД Еманжелинского района в КДНиЗП в мае 2021 года, по факту трудоустройства и занятости в летний период сводный отчёт направить 04.09.2021 г.

VII. Методистом УО Ефимовой А.О. освещен вопрос развития добровольческой деятельности, повышения патриотического воспитания, для пропаганды идей добровольческого труда на благо общества и привлечения молодежи к решению социально значимых проблем, а также приобретения подростками положительного социального опыта для личного развития на базе образовательных организаций Еманжелинского муниципального района. Представлен опыт по созданию 4-х волонтерских отрядов в Еманжелинском районе.

Решение: рекомендовать руководителям образовательных организаций создать волонтерские отряды и увеличить охват детей, вовлеченных в добровольческую деятельность.

VIII. В вопросе «Разное» представлены итоги конкурса профессионального мастерства «Учитель года», а также результаты по оценке функциональной грамотности МБОУ «СОШ № 15»,

Решение: рекомендовать руководителям МБОУ «СОШ № 2, 3, 4, 5, 9, 11, 14, 16» пройти тестирование по направлениям функциональной грамотности для обучающихся

8-х и 9-х классов на платформе РЭШ. Результаты представить в управление образования не позднее 20 мая 2021 года.

Секретарь



Т.Ю. Литвина