



АДМИНИСТРАЦИЯ ЕМАНЖЕЛИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ЧЕЛЯБИНСКОЙ ОБЛАСТИ

УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ
ПРИКАЗ

29.08.2022 № 175

Об организации мониторинга качества дошкольного образования в дошкольных образовательных организациях Еманжелинского муниципального района в 2022 году и назначении муниципального координатора

В соответствии с приказом МОиН Челябинской области от 22.08.2022 г. № 01/1844 «О проведении мониторинга качества дошкольного образования в дошкольных образовательных организациях Челябинской области в 2022 году», письмом ГБУ ДПО РЦОКиО от 17.08.2022 г. № 1403 «О подготовке к проведению мониторинга качества дошкольного образования в образовательных организациях Челябинской области в 2022 году»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить муниципальным координатором мониторинга качества дошкольного образования Лукиных Ирину Николаевну, методиста по дошкольному образованию Управления образования администрации Еманжелинского муниципального района.

2. Муниципальному координатору:

- организовать работу по сбору и предоставлению сводной информации по муниципалитету в ГБУ ДПО РЦОКиО в установленные сроки;

- обеспечить координацию проведения подведомственными образовательными организациями – участниками мониторинга – самооценки деятельности по обеспечению качества дошкольного образования.

3. Руководителям МКДОУ «д/с № 7» (Червякова Л.Ю.), МКДОУ «д/с № 26» (Яцынич С.А.):

- назначить ответственных по работе в модуле «Мониторинг ФГОС ДО» ИС «Мониторинг ФГОС» в дошкольной образовательной организации;

- осуществить мониторинг качества дошкольного образования в форме самооценки деятельности посредством заполнения за отчетный период форм модуля «Мониторинг ФГОС ДО» ИС «Мониторинг ФГОС»;

- создать организационные условия проведения МКДО в ДОО;

- обеспечить личный контроль за актуальностью и достоверностью сведений, вносимых в модуль «Мониторинг ФГОС ДО» ИС «Мониторинг ФГОС».

4. Назначить руководителей МКДОУ «д/с № 14» (Евстафеева М.А.), МКДОУ «д/с № 24» (Чекмарева И.А.) экспертами МКДО в 2022 г.

5. Руководителям обеспечить предоставление данных для проведения анализа результатов МКДО в соответствии с Планом – графиком (приложение).

6. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Начальник управления
образования

И.Г. Кондакова

Лукиных И.Н.
2-18-71

Рассылка: в дело, исполнителю, руководителям ДОО

План-график
проведения МКДО в ДОО (д/с № 7, 26) Еманжелинского муниципального района,
осуществляющих образовательную деятельность в сфере дошкольного образования
в 2022 году

Этапы МКДО	Процедуры МКДО	Сроки	Ответственные исполнители
Этап 1. Подготовка к проведению МКДО			
Подэтап 1	Проведение репрезентативной выборки участников МКДО и информирование Регионального координатора о результатах выборки: предоставление перечня ДОО - участников МКДО 2022.	До 30 августа 2022 г.	Федеральный координатор
Подэтап 2	Назначение Муниципального координатора МКДО и предоставление информации об этом региональному координатору.	До 25 августа 2022 г.	МОУО
	Назначение экспертов МКДО и предоставление информации об этом региональному координатору.	До 25 августа 2022 г.	МОУО
	Информирование Руководителей ДОО о включении в состав участников МКДО. Назначение Координаторов ДОО и предоставлении информации об этом региональному координатору.	До 25 августа 2022 г.	МОУО, руководители ДОО
Подэтап 3	Составление муниципального плана-графика проведения МКДО. Информирование участников МКДО о муниципальном плане-графике проведения МКДО.	До 5 сентября 2022 г.	Муниципальные координаторы
Подэтап 4	Обучение координаторов	До 30 сентября 2022 г.	муниципальные координаторы,

	МКДО по программе подготовки участников МКДО.		координаторы ДОО
	Обучение Экспертов МКДО по программе подготовки участников МКДО.	До 30 сентября 2022 г.	муниципальные координаторы, эксперты МКДО
Этап 2. Внутренний МКДО в ДОО			
Подэтап 1	Формирование и утверждение приказом Руководителя ДОО рабочей группы МКДО в ДОО в составе не менее трех человек.	До 15 сентября 2022 г.	Руководители ДОО
	Обучение сотрудников ДОО проведению оценки качества с использованием Инструментария МКДО.	До 30 сентября 2022 г.	Руководители ДОО, координаторы ДОО
	Сбор контекстной информации и ее ввод в электронную форму МКДО «Профиль ДОО»	До 30 сентября 2022 г.	Координаторы ДОО
Подэтап 2	Сбор контекстной информации с использованием форм «Анкета педагога ДОО» и «Анкета руководителя ДОО», проведение самооценки педагогами ДОО с использованием электронной формы «Лист самооценки педагога ДОО» в ЕИПМКДО.	До 10 октября 2022 г.	Руководители ДОО, координаторы ДОО, педагоги ДОО
	Проведение внутренней оценки ДОО с использованием электронных форм «Внутренняя оценка качества документирования деятельности ДОО» и «Внутренняя оценка качества образовательных программ ДОО».	До 14 октября 2022 г.	Рабочие группы ДОО
	Внутренняя оценка качества	До 14 октября 2022 г.	Рабочие группы ДОО

	дошкольного образования и услуг по присмотру и уходу в ДОО с использованием Шкал МКДО 0-7 и оценочного листа Шкал МКДО 0-7.		
Подэтап 3	Составление отчета о самооценке педагогов ДОО.	До 20 октября 2022 г.	Координаторы ДОО
	Составление отчета о внутренней оценке качества дошкольного образования и услуг по присмотру и уходу в ДОО.	До 20 октября 2022 г.	Координаторы ДОО
	Составление отчета «Качество дошкольного образования в ДОО».	До 21 октября 2022 г.	Координаторы ДОО
Этап 3. Внешний МКДО в ДОО			
Подэтап 1. Независимая оценка качества дошкольного образования	Подготовка и проведение независимой оценки качества дошкольного образования через опрос родителей (законных представителей) воспитанников ДОО, сбор и анализ его результатов в разрезе областей качества МКДО с использованием анкеты родителей (законных представителей) воспитанников ДОО. Формирование отчета о результатах независимой оценки качества дошкольного образования и услуг по присмотру и уходу в ДОО	До 21 октября 2022 г.	Координаторы ДОО, родители (законные представители) воспитанников ДОО
Подэтап 2	Подготовка к проведению внешнего экспертного мониторинга качества дошкольного	До 25 октября 2022 г.	муниципальные координаторы, эксперты МКДО, координаторы ДОО

	образования в ДОО. Прикрепление экспертов к ДОО. Формирование графика выездов экспертов в ДОО. Заполнение анкеты эксперта МКДО		
	Организация внешнего экспертного мониторинга качества дошкольного образования и услуг по присмотру и уходу в ДОО с использованием форм: «Экспертная оценка качества образовательных программ ДОО», «Экспертная оценка качества документирования деятельности ДОО».	До 4 ноября 2022 г.	Эксперты МКДО, координаторы ДОО
	Формирование итогового экспертного отчета с использованием формы «Экспертный отчет о качестве дошкольного образования и услуг по присмотру и уходу в ДОО».	До 4 ноября 2022 г.	Эксперты МКДО
Этап 4. Внешняя оценка качества работы системы дошкольного образования			
Подэтап 1. Мониторинг качества работы муниципальной системы дошкольного образования	Заполнение анкеты Муниципального координатора МКДО.	До 7 ноября 2022 г.	Муниципальные координаторы
	Заполнение анкеты контекстных данных муниципального дошкольного образования.	До 7 ноября 2022 г.	Муниципальные координаторы
	Организация и проведение внешнего экспертного мониторинга качества дошкольного образования в	До 10 ноября 2022 г.	Муниципальные координаторы

	муниципалитете субъекта РФ с использованием формы «Отчет о результатах независимой оценки качества дошкольного образования в муниципальном образовании субъекта РФ» и формирование профиля качества дошкольного образования муниципального образования субъекта РФ.		
	Формирование итогового отчета о качестве дошкольного образования и услуг по присмотру и уходу в муниципалитете субъекта РФ с использованием формы «Итоговый отчет о качестве дошкольного образования и услуг по присмотру и уходу за воспитанниками ДОО в муниципальном образовании субъекта РФ»	До 10 ноября 2022 г.	Муниципальные координаторы
	Формирование отчета «Развитие качества дошкольного образования в муниципальном образовании субъекта РФ».	До 10 ноября 2022г.	Муниципальные координаторы
Этап 5. Анализ и интерпретация данных МКДО			
	Разработка МОУО дорожной карты/плана мер и мероприятий по результатам мониторинга качества дошкольного образования.	До 30 декабря 2022 г.	МОУО