



АДМИНИСТРАЦИЯ ЕМАНЖЕЛИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ЧЕЛЯБИНСКОЙ ОБЛАСТИ

УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ

П Р И К А З

24.12.2021г. № 274

О жюри районного конкурса
профессионального мастерства
«Педагог года – 2022»

В соответствии с приказом Управления образования администрации Еманжелинского муниципального района от 23.12.2021г. №273 «Об организации и проведении районного конкурса профессионального мастерства «Педагог года – 2022» (далее - Конкурс) и в целях организованного проведения Конкурса

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить состав жюри Конкурса (Приложение 1).
2. Утвердить положение о жюри Конкурса (Приложение 2).
3. Руководителям образовательных организаций:
– довести до сведения участников Конкурса состав жюри и Положение о жюри Конкурса;
–обеспечить участие педагогов в работе жюри Конкурса.
4. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя начальника Управления образования Г.А. Арестову.

Начальник управления образования

И.Г. Кондакова

Г.А. Арестова
8 (351)38 2-41-11

Рассылка: в дело – 1, исп. – 1, членам жюри - 9, ОО-34, оргкомитет – 10

СОСТАВ
ЖЮРИ КОНКУРСА «ПЕДАГОГ ГОДА – 2022»

Председатель жюри:

Грицек Светлана Федоровна-

заместитель главы Еманжелинского
муниципального района

Заместитель председателя:

Кондакова Ирина Геннадьевна-

начальник управления
образования администрации
Еманжелинского муниципального района

Члены жюри:

Арестова Галина Александровна-

заместитель начальника управления
образования администрации
Еманжелинского муниципального района

Казанцева Оксана Владимировна -

председатель районной организации профсоюза
работников образования;

Черепанова Нина Викторовна -

ведущий специалист управления образования
по организации педагогической работы
с дошкольными образовательными
учреждениями;

Шенкнехт Наталья Юрьевна-

директор МБОУ «СОШ №16», победитель
областного конкурса «Лидер в образовании» (по
согласованию);

Петрова Марина Александровна-

заведующий МКДОУ «д/с №30», победитель
районного конкурса «Лучший детский сад года-
2021» (по согласованию);

Бутько Елена Александровна

старший воспитатель МКДОУ «д /с № 18»,
победитель районного конкурса «Педагог года –
2020» в номинации «Педагог года в дошкольном
образовании» (по согласованию).

ПОЛОЖЕНИЕ о жюри районного конкурса «Педагог года -2022»

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. В целях оценки достижений в профессиональной и общественной деятельности участников районного конкурса «Педагог года -2022» (далее Конкурс) и выбора его победителей создается жюри Конкурса.
2. Состав жюри, а так же изменения в его составе определяются приказом управления образования.
3. Жюри состоит из нечетного количества членов с равными правами.
4. До начала Конкурса проводится инструктивно-методическое совещание жюри, на котором обсуждаются процедура судейства и все организационно-технические вопросы.
5. За организационно-техническое обеспечение деятельности жюри отвечает оргкомитет Конкурса.

II. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ЧЛЕНОВ ЖЮРИ

1. Члены жюри обязаны:
 - соблюдать Положение о жюри районного Конкурса;
 - использовать в своей работе критериальный аппарат, утвержденный оргкомитетом Конкурса;
 - голосовать индивидуально и тайно;
 - не пропускать заседания без уважительной причины;
 - не разглашать сведения о промежуточных и окончательных результатах Конкурса ранее даты завершения Конкурса;
 - не использовать после завершения конкурса представленные на Конкурс материалы и сведения об участниках.
2. Члены жюри имеют право вносить предложения оргкомитету Конкурса о поощрении участников финала Конкурса специальными призами.
3. Председатель жюри обязан:
 - вести наблюдение за соблюдением Положения о жюри районного Конкурса;
 - консультировать членов жюри по вопросам содержания Конкурса.
4. Председатель жюри имеет право:
 - проводить открытые обсуждения с членами жюри после каждого конкурсного задания;
 - представлять результаты Конкурса общественности;
 - делегировать часть своих обязанностей заместителю.
5. Перед началом работы каждому члену жюри выдаются оценочные ведомости.
6. После каждого конкурсного задания оценочные ведомости сдаются членам счетной комиссии.
7. Результатом работы члена жюри является заполненная и подписанная оценочная ведомость.

8. Испорченная оценочная ведомость может быть заменена новой, при этом член счетной комиссии должен погасить (перечеркнуть) оценочную ведомость в присутствии члена жюри.
9. Председатель счетной комиссии после подведения итогов конкурсного задания представляет результаты руководителям жюри в форме протокола.

III. ПРОЦЕДУРА ОТБОРА

1. В первом туре в номинациях «Педагогический дебют» и «Педагог года в дошкольном образовании» жюри оценивает уровень профессионального мастерства участников Конкурса.
2. Во втором туре жюри Конкурса оценивает уровень готовности участников Конкурса к распространению педагогического опыта.
3. По результатам двух туров в соответствии с критериями жюри определяет участников III тура, набравших наибольшее количество баллов.
4. В третьем туре жюри оценивает способность выполнять миссию победителей Конкурса.
5. По результатам III тура жюри Конкурса в соответствии с критериями определяет победителя и призеров Конкурса в номинациях «Педагогический дебют» и «Педагог года в дошкольном образовании».
6. Решение жюри принимается простым большинством голосов от общего числа присутствующих членов жюри.
7. Председатель жюри обладает правом решающего голоса.
8. Решение жюри оформляется протоколом.

IV. ОГЛАШЕНИЕ РЕЗУЛЬТАТОВ

1. Председатель жюри оглашает общие результаты по итогам каждого конкурсного задания, тура.
2. Результаты голосования жюри по выбору победителей и призеров конкурса «Педагог года - 2022» в номинациях «Педагогический дебют» и «Педагог года в дошкольном образовании» оглашаются только на церемонии награждения.