



УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ

АДМИНИСТРАЦИЯ ЕМАНЖЕЛИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

П Р И К А З

03.11.2021г. № 224

Об утверждении «дорожной карты» организации подготовки и проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в 2022 году в Еманжелинском муниципальном районе

В соответствии с приказом Министерства образования и науки Челябинской области от 15.10.2021г. №01/2722 «Об утверждении «дорожной карты» организации подготовки и проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в 2022 году в Челябинской области» и в целях обеспечения организации подготовки и проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в 2022 году в Еманжелинском муниципальном районе

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Содействовать реализации мероприятий «дорожной карты» организации подготовки и проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в 2022 году в Челябинской области.
2. Утвердить «дорожную карту» организации подготовки и проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в 2022 году в Еманжелинском муниципальном районе (приложение).
3. Муниципальному координатору государственной итоговой аттестации в Еманжелинском муниципальном районе (Г.А. Арестовой) обеспечить своевременное исполнение мероприятий «дорожной карты» организации подготовки и проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в Еманжелинском муниципальном районе в 2022 году.
4. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Начальник Управления образования

И.Г. Кондакова

Арестова Г.А.
2-41-11

Рассылка: в дело-1, исполнителю-1, ОО-9

ДОРОЖНАЯ КАРТА

подготовки, организации и проведения государственной итоговой аттестации
по образовательным программам основного общего и среднего общего образования
в Еманжелинском муниципальном районе в 2022 году

Мероприятия		Сроки	Ответственные исполнители
<i>Меры по повышению качества преподавания учебных предметов</i>			
1	Организация и проведение мониторинга качества образования в 2022 году в Еманжелинском муниципальном районе (ВПр, РИКО, НИКО)	По отдельному графику	Литвина Т.Ю. Руководители ОО
2	Повышение квалификации учителей ОО по вопросам преподавания учебных предметов на основании результатов ГИА-9 и ГИА-11	По отдельному графику	Гладских Н.В. Руководители ОО
3	Участие в вебинарах по наиболее сложным темам учебных предметов ГИА-9 и ГИА-11	Март-май 2022	Руководители ОО Учителя-предметники
4	Реализация адресных программ по повышению качества образования в ШНОР и школах, функционирующих в неблагоприятных социальных условиях	В течение года	Арестова Г.А. Гладских Н.В. Руководители ОО
<i>Нормативно-правовое обеспечение</i>			
1	Подготовка нормативно-правовых документов муниципального и институционального уровней по вопросам ГИА-9 и ГИА-11 в 2022 году	В течение года	Г.А. Арестова, Руководители ОО
2	Приведение нормативной правовой документации муниципального и институционального уровней в соответствие с федеральными, региональными нормативными правовыми актами, регламентирующими организацию подготовки и проведения ГИА-9 и ГИА-11 в 2022 г. в Челябинской области	В течение года	Г.А. Арестова, Руководители ОО

Финансовое обеспечение

1	Предоставление пакета документов на получение субсидии на оборудование ППЭ ГИА-11	Январь -Февраль 2022	Кондакова И.Г. Г.А. Арестова
2	Приобретение оборудования и материалов для оснащения ППЭ ГИА-11 на средства субсидии на оборудование ППЭ ГИА-11	Февраль-май 2022	Кондакова И.Г., Г.А. Арестова, А.П. Герц
3	Предоставление пакета документов на получение компенсации лицам, привлекаемым к организации и проведению ГИА-9 и ГИА-11	По отдельному графику	Г.А. Арестова, И.Н. Лукиных Руководители ОО
4.	Обеспечение санитарно-эпидемиологических требований организации и проведения ГИА в 2022 году в условиях риска распространения новой коронавирусной инфекции COVID-19	в течение года	И.Г. Кондакова, Г.А. Арестова, Руководители ОО
<i>Обучение лиц, привлекаемых к проведению ГИА-9 и ГИА-11</i>			
1	Участие в информационно-методических совещаниях по подготовке к проведению ГИА-2022 регионального уровня	Октябрь 2021- сентябрь 2022	Г.А. Арестова, И.Н.Лукиных, Руководители ОО
2	Организация участия лиц, аккредитованных в качестве общественных наблюдателей при проведении ГИА-9 и ГИА-11, в дистанционных обучающих мероприятиях федерального уровня	Февраль - май 2022	Г.А. Арестова, И.Н.Лукиных, Руководители ОО
3	Организация участия лиц, привлекаемых к организации и проведению ГИА-11, в дистанционных обучающих мероприятиях федерального уровня	Февраль - май 2022	Г.А. Арестова, И.Н. Лукиных, Руководители ОО
4	Организация участия лиц, привлекаемых к организации и проведению ГИА-9 и ГИА-11, в обучающих мероприятиях регионального уровня	Февраль - май 2022	Г.А. Арестова, Руководители ОО
5	Организация и проведение совещаний муниципального уровня по организации и проведению ГИА-9 и ГИА-11	Октябрь 2021- сентябрь 2022	Г.А. Арестова, Руководители ОО
6	Организация и проведение региональных и федеральных тренировочных мероприятий, направленных на техническую и кадровую подготовку ППЭ ГИА-9 и ГИА-11	По отдельному графику	Г.А. Арестова, И.Н. Лукиных Руководители ОО

Организационное сопровождение ГИА-9 и ГИА-11

1.	Отбор кандидатур в состав ГЭК, ПК и КК Челябинской области по проведению ГИА-9 и ГИА-11	Ноябрь 2021 г. - апрель 2022 г.	Г.А. Арестова, Руководители ОО
2.	Обновление ключей шифрования(токенов) членов ГЭК для проведения ГИА-11 в форме ЕГЭ	Октябрь 2021 г. - апрель 2022 г.	Арестова Г.А. Лукиных И.Н.
3.	Сбор предварительной информации о планируемом количестве участников ГИА в 2022 году в форме ОГЭ, ЕГЭ и ГВЭ из числа: - выпускников ОО текущего учебного года; - обучающихся и выпускников СПО; - выпускников прошлых лет; - лиц, не прошедших ГИА в прошлые годы; - лиц с ограниченными возможностями здоровья, инвалидов и детей- инвалидов	Октябрь- ноябрь 2021	Г.А. Арестова, И.Н. Лукиных, Руководители ОО
4.	Организация и проведение итогового сочинения(изложения) в основной и дополнительный сроки	В установленные сроки	Г.А. Арестова, И.Н. Лукиных, Руководители ОО
5.	Обеспечение межведомственного взаимодействия с организациями, обеспечивающими видеонаблюдение в ППЭ, медицинское сопровождение участников ГИА, охрану правопорядка в ППЭ	Январь – октябрь 2022	И.Г. Кондакова, Г.А. Арестова Руководители ОО
6.	Организация и проведение итогового собеседования по русскому языку в 9 кл.	В установленные сроки	Г.А. Арестова, И.Н. Лукиных, Руководители ОО
7.	Проверка готовности ППЭ	Февраль – май 2022	Г.А. Арестова, Руководители ОО
8.	Аккредитация граждан в качестве общественных наблюдателей при проведении итогового сочинения (изложения)	Ноябрь 2021- май 2022	Г.А. Арестова Руководители ОО
9.	Аккредитация граждан в качестве общественных наблюдателей при проведении итогового собеседования по русскому языку в 9 кл.	Февраль- май 2022	Г.А. Арестова Руководители ОО
10.	Организация тренировочных мероприятий на региональном уровне и участие в тренировочных мероприятиях федерального уровня по отработке технологий печати и сканирования экзаменационных материалов в ППЭ, проведения экзамена по информатике и ИКТ в компьютерной форме, передачи экзаменационных материалов в ППЭ по сети «Интернет»	октябрь 2021 г. - май 2022 г.	Г.А. Арестова, И.Н. Лукиных, А.О. Ефимова, Руководители ОО

11.	Тестирование системы видеонаблюдения в ППЭ ГИА-11	март, май, август 2022	Г.А. Арестова, А.П. Герц
12.	Организация заседаний рабочей группы при Главе Еманжелинского муниципального района по организации и проведению ГИА-9 и ГИА-11	Май, сентябрь 2022	И.Г. Кондакова, Г.А. Арестова
13.	Формирование и внесение сведений в РИС ГИА-9 и РИС ГИА-11	Ноябрь 2021 г. - октябрь 2022 г.	Г.А. Арестова, И.Н. Лукиных, Руководители ОО
14.	Формирование списочных составов лиц, привлекаемых к проведению ГИА	Ноябрь 2021 – сентябрь 2022	Г.А. Арестова, И.Н. Лукиных, Руководители ОО
15.	Обеспечение организации и проведения ГИА-9 и ГИА-11 в 2022 в Еманжелинском муниципальном районе	в соответствии с расписанием ГИА	Г.А. Арестова, И.Н. Лукиных, Руководители ОО
16.	Организация работы общественных наблюдателей	в соответствии с расписанием ГИА-9 и ГИА-11	Г.А. Арестова
17.	Создание условий в ППЭ для выпускников с ограниченными возможностями здоровья (при необходимости)	в соответствии с расписанием ГИА	Г.А. Арестова, Руководители ОО
18.	Обеспечение и проведение мониторинга ГИА в 2022 году в Еманжелинском муниципальном районе	Июль-октябрь 2022	Г.А. Арестова, Руководители ОО
<i>Мероприятия по информационному сопровождению ГИА-9 и ГИА-11</i>			
1.	Организация работы по информированию о процедурах проведения ГИА-9 и ГИА-11 всех участников экзаменов, их родителей (законных представителей), ведение официального сайта Управления образования, сайтов образовательных организаций, ведение информационных стендов	постоянно	Г.А. Арестова, И.Н. Лукиных, Руководители ОО
2.	Организация работы «горячей линии» по вопросам ГИА-9 и ГИА-11	постоянно	И.Г. Кондакова Г.А. Арестова Руководители ОО
3.	Обеспечение взаимодействия со СМИ с целью информирования общественности о мероприятиях, проводимых в рамках ГИА-9 и ГИА-11, в 2022 году	постоянно	И.Г. Кондакова Г.А. Арестова
4.	Проведение родительских собраний по вопросам проведения ГИА-9 и ГИА-11	По отдельному графику	И.Г. Кондакова

			Г.А. Арестова Руководители ОО
5.	Организация психологического сопровождения участников ГИА-9 и ГИА-11	постоянно	Г.А. Арестова Руководители ОО
6.	Участие в федеральных и региональных акциях «Единый день сдачи ЕГЭ родителями», «Я сдам ЕГЭ», «100 баллов для Победы»	Февраль – апрель 2022	Г.А. Арестова Руководители ОО
7.	Организация работы с участниками ГИА-9 и ГИА-11 и их родителями (законными представителями) по разъяснению вопросов проведения ГИА-9 и ГИА-11, в том числе, индивидуальные консультации со специалистами в области психологии, педагогики, психиатрии	В течение года	Г.А. Арестова Руководители ОО
8.	Организация работы интернет-приемной Управления образования	постоянно	И.Г. Кондакова Г.А. Арестова
<i>Контроль за организацией и проведением ГИА-9 и ГИА-11</i>			
1.	Контроль за организацией и проведением информационно-разъяснительной работы по вопросам подготовки и проведения ГИА-9 и ГИА-11 с их участниками и лицами, привлекаемыми к проведению ГИА	постоянно	И.Г. Кондакова Г.А. Арестова
2.	Контроль за оформлением информационных стендов по вопросам проведения ГИА-9 и ГИА-11 в 2022 году, размещением соответствующей информации на сайтах УО,ОО	постоянно	Г.А. Арестова И.Н. Лукиных, Руководители ОО
3.	Мониторинг публикаций в СМИ о ходе проведения ГИА-9 и ГИА-11 в 2022 году в Еманжелинском муниципальном районе	постоянно	Г.А. Арестова Руководители ОО
4.	Контроль за формированием и ведением РИС ГИА	Постоянно	Г.А. Арестова И.Н. Лукиных,
5.	Мониторинг соблюдения порядков проведения ГИА	Постоянно	И.Г. Кондакова Г.А. Арестова
6.	Мониторинг соблюдения условий проведения ГИА-9 и ГИА-11 в ППЭ для обучающихся с ОВЗ, инвалидов, детей-инвалидов	Февраль – Июнь 2022	И.Г. Кондакова Г.А. Арестова
7.	Участие в региональном мониторинге проведения ГИА	По отдельному графику	И.Г. Кондакова Г.А. Арестова Руководители ОО
<i>Анализ проведения ГИА-9 и ГИА-11</i>			

1.	Подготовка статистико-аналитических материалов по итогам ГИА-9 и ГИА-11 в 2022 году	Июль- Ноябрь 2022	Г.А. Арестова И.Н. Лукиных, Руководители ОО
2.	Представление итогов проведения ГИА-9 и ГИА-11 в 2020 году в Еманжелинском муниципальном районе на конференциях, совещаниях.	Август – Ноябрь 2022	И.Г. Кондакова Г.А. Арестова
3.	Подготовка информации о продолжении обучения и дальнейшем устройстве выпускников, завершивших освоение среднего общего образования в 2022 году	Май - ноябрь 2022	Г.А. Арестова Руководители ОО