



Карта проекта «Оптимизация процесса проведения совещаний с руководителями образовательных учреждений Еманжелинского муниципального района»

Утверждаю:

Первый заместитель Губернатора
Челябинской области

 / И.А. Гехт

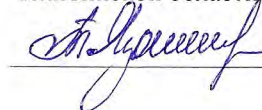
Министр образования и науки
Челябинской области

 / А.И. Кузнецов

<p style="text-align: center;">1. Вовлеченные лица и рамки проекта:</p> <p>Заказчик процесса: Кондакова И.Г., начальник Управления образования администрации Еманжелинского муниципального района, образовательные организации.</p> <p>Владелец процесса: Кондакова И.Г., начальник Управления образования Еманжелинского муниципального района.</p> <p>Периметр процесса: Управление образования администрации Еманжелинского муниципального района, образовательные организации.</p> <p>Границы процесса: с момента направления приглашения образовательным организациям на совещание, организованное Управлением образования Еманжелинского муниципального района.</p> <p>Руководитель проекта: Арестова Г.А., заместитель начальника Управления образования администрации Еманжелинского муниципального района.</p> <p>Команда проекта: сотрудники Управления образования администрации Еманжелинского муниципального района: Литвина Т.Ю., методист по организации педагогической работы с образовательными организациями; Лукиных И.Н. методист по информационным технологиям.</p>			<p style="text-align: center;">2. Обоснование выбора:</p> <p>Ключевой риск: потеря рабочего времени представителей образовательных организаций на дорогу для участия в совещаниях, проводимых Управлением образования Еманжелинского муниципального района.</p> <p>Последствия: нерациональное использование временных, финансовых ресурсов, низкая эффективность совещаний, временные затраты на проведение совещаний.</p> <p>Причина возникновения: территориальная удаленность образовательных организаций от Управления образования Еманжелинского муниципального района, отсутствие порядка и системы проведения ВКС.</p> <p>Ценность для заказчика: повышение эффективности проведения совещаний, возможность оперативного сбора участников, сокращение временных затрат на проведение совещаний, изменение стандартов проведения совещаний, повышающих вовлеченность участников совещаний в процесс обсуждения вопросов.</p>		
3. Плановый эффект			4. Ключевые события проекта		
Наименование показателя	Текущий показатель	Целевой показатель	<p>1. Старт проекта – 23.06.2022</p> <p>2. Диагностика и разработка целевого состояния процесса – 23.06.2022 – 24.08.2022</p> <p style="padding-left: 20px;">разработка карты текущего состояния процесса – 23.06.2022 – 27.07.2022</p> <p style="padding-left: 20px;">разработка карты целевого состояния процесса – 28.07.2022 – 10.08.2022</p> <p style="padding-left: 20px;">разработка плана реализации проекта – 11.08.2022 – 24.08.2022</p> <p>3. Установочное совещание по защите подходов оптимизации процесса – 25.08.2022 – 31.08.2022</p> <p>4. Внедрение улучшений – 01.09.2022 – 02.11.2022</p> <p>5. Анализ и оценка достижения целевых показателей проекта – 03.11.2022 – 08.12.2022</p> <p>6. Защита и закрытие проекта – 03.11.2022 – 08.12.2022</p>		
Временные затраты на организацию совещаний	10 рабочих дней*	Сокращение на 30%			
Временные затраты на прибытие участника на совещание	1 час	10 минут			
Время проведения совещания	от 2 часов	до 1 часа			
Количество совещаний	Ежемесячно	Увеличение на 30%			
*Показатель будет уточнен в ходе картирования					

Согласовано:

Заместитель руководителя Аппарата Губернатора и Правительства Челябинской области – начальник Управления государственной службы Правительства Челябинской области

 / Т.Н. Язовских

Согласовано:

Ректор государственного бюджетного учреждения дополнительного профессионального образования «Челябинский институт развития профессионального образования»

 / Е.П. Сичинский